

T.C
ELAZIĞ VALİLİĞİ
HALİT HOCA İMAM HATİP ORTAOKULU
MÜDÜRLÜĞÜ



2024-2028 STRATEJİK PLAN

ELAZIĞ



“Milli Eğitim'in gayesi; memlekete ahlâklı, karakterli, cumhuriyetçi, inkılâpçı, olumlu, atılgan, başladığı işleri başarabilecek kabiliyette, dürüst, düşünceli, iradeli, hayatta rastlayacağı engelleri aşmaya kudretli, karakter sahibi genç yetiştirmektir. Bunun için de öğretim programları ve sistemleri ona göre düzenlenmelidir. (1923)”

Mustafa Kemal ATATÜRK

A handwritten signature of Mustafa Kemal Atatürk in black ink. The signature is written in a cursive style, starting with a large 'M' and ending with a long, sweeping underline.

Okul/Kurum Bilgileri

İli:	Elazığ	İlçesi:	Merkez
Adres:	Sürsürü Mahallesi Şehit Fevzi Gürsu Cad.No:28/1 Elazığ	Coğrafi Konum: (link)	https://Goo.Gl/Maps/3dzvrrbk2xa2
Telefon Numarası:	0(424)2346363	Fax Numarası:	Yok
e-Posta Adresi:	758259@meb.k12.tr	Web Sayfası Adresi:	http://www.halithocaimamhatip@meb.k12.tr
Kurum Kodu:	758259	Öğretim Şekli: (Tam Gün/İkili Eğitim)	Tam Gün (Tam Gün/İkili Eğitim)

SUNUŞ



“Eğitim, öğrenciye saygıyla başlar...”

Halit Hoca İmam Hatip Ortaokulu'nda çocuklarımız önce düşünmeyi öğrenir. Çünkü düşünme, bilgiyi işleyen ve kullanılabilir hale getiren bir araçtır. Öğrencilerimiz her duruma, olaya, fikre ve bilgiye değişik açılardan bakabilmeli, farklı görüşlerin ve bilgilerin korkuttuğu bireyler olarak değil, bunları en iyiye ulaşma yolunda kullanan aydınlar olarak yetişmelidir. Bilgi, ancak sağlıklı düşünme yolları kullanılmadığında

tehlikeli olabilir. Zaten Eğitim; istendikli davranışların olumlu hale getirilmesi değil midir?

Halit Hoca İmam Hatip Ortaokulu öğrencisinin ideali; gelenekleri korumak, geçmişteki tüm iyi ve yararlı şeyleri yinelemek kadar, çağdaş yenilikleri keşfederek kendisini, çevresini ve toplumunu daha ileriye taşımaktır. Çalışmak için güçlü bir motivasyon, belirli, net bir hedef, uygun ortam ve doğru yöntemler gereklidir. Halit Hoca İmam Hatip Ortaokulu'nda öğretmenler, tüm bu şartları sağlamanın yanında bilgiye ulaşma ve bilgiyi kullanma konusunda öğrenciye rehberlik eder. Öğretmenlerimizin öncelikli işi öğrencilerimize en uygun hedefi belirlemektir. Ardından öğrencilerde çalışmak ve öğrenmek için güçlü bir istek uyandırılır; onların başarıya giden yolda sevecek ve isteyerek çalışmaları sağlanır. Halit Hoca İmam Hatip Ortaokulu'nda; her çocuğun ayrı bir birey ve farklı bir dünya olduğu ilkesinden yola çıkarak onların başarı, sosyal ve psikolojik durumları her an titizlikle gözlemlenir. Uzman rehberlik servisi, mesleğini, çocukları seven nitelikli öğretmenleri ve yöneticileri ile bireysel ayrılıklar gözetilerek çocuklarımıza en uygun gelişim ortamı sağlanır.

“Bir şeyi bilmek ayrı, bildiğini uygulayabilmek ayrı bir şeydir. Bilgiye sahip olmak ayrı, bilgeliğe sahip olmak ayrı bir şeydir. Bilgelik, uygulamaya konmuş bilgidir.

Sadece bilgi ezberletmeye yönelik bir eğitim anlayışı; düşünemeyen, üretemeyen, mutlu olamayan sıradan insanlar olarak toplumlara geri döner. Oysaki var olan tüm bilgiler insanların daha yaratıcı düşünebilmeleri, mutlu olabilmeleri ve yeni şeyler keşfedebilmeleri içindir. Yani bilgi, olumlu bir davranış olarak açığa çıkabildiği sürece vardır.

Halit Hoca İmam Hatip Ortaokulu'nda başarı rastlantılara bırakılmaz. Her şey belli bir plan ve program doğrultusunda yapılır. Öğrencilerin bireysel farklılıklarına göre çoklu zekâ teknikleri uygulanır. Çocuklarımızın küçük yaşlardan itibaren başarılı olmayı alışkanlık haline getirmeleri, ayrıca çağdaş eğitim yöntemleriyle çocuklarımızın zekâ gelişimlerini en üst düzeye çıkarmak temel misyonlarımızdandır.

Çocuklarımızın davranışlarının tümü yaşadığı çevrelerin etkisiyle oluşan iç dünyasına dayanmaktadır. Halit Hoca İmam Hatip Ortaokulu'nda, her çocuğun ayrı bir birey ve farklı bir dünya olduğu ilkesinden yola çıkılarak onların başarı, sosyal ve psikolojik durumları her an titizlikle gözlemlenir. Uzman rehberlik servisi, mesleğini ve çocukları seven nitelikli öğretmenleri ve yöneticileri ile bireysel ayrılıklar gözetilerek çocuklarımıza en uygun gelişim ortamı sağlanır. Yalnızca sınıflarda değil, yalnızca okul bahçesinde değil, ulaşım araçlarından, odasına kadar çocuğumuzun içinde bulunacağı her çevre Halit Hoca İmam Hatip Ortaokulu'nun ilgi ve sorumluluk alanına girmektedir.

“Doğru ideallere yanlış yollardan gidilmez...”

Bekir POLAT
Okul Müdürü

İÇİNDEKİLER

1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ
 - 1.1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi
 - 1.2. Planlama Süreci
2. DURUM ANALİZİ
 - 2.1. Kurumsal Tarihçe
 - 2.2. Uygulanmakta Olan Planın Değerlendirilmesi
 - 2.3. Mevzuat Analizi
 - 2.4. Üst Politika Belgelerinin Analizi
 - 2.5. Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi
 - 2.6. Paydaş Analizi
 - 2.7. Kuruluş İçi Analiz
 - 2.7.1. Teşkilat Yapısı
 - 2.7.2. İnsan Kaynakları
 - 2.7.3. Teknolojik Düzey
 - 2.7.4. Mali Kaynaklar
 - 2.7.5. İstatistik Veriler
 - 2.8. Dış Çevre Analizi (Politik, Ekonomik, Sosyal, Teknolojik, Yasal ve Çevresel Çevre Analizi -PESTLE)
 - 2.9. Güçlü ve Zayıf Yönler ile Fırsatlar ve Tehditler (GZFT) Analizi
 - 2.10. Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi
3. GELECEĞE BAKIŞ
 - 3.1. Misyon
 - 3.2. Vizyon
 - 3.3. Temel Değerler
4. AMAÇ, HEDEF VE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ
 - 4.1. Amaçlar
 - 4.2. Hedefler
 - 4.3. Performans Göstergeleri
 - 4.4. Stratejilerin Belirlenmesi
 - 4.5. Maliyetlendirme
5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME
6. TABLO/ŞEKİL/GRAFIKLER/EKLER

BÖLÜM I

1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile kamu kaynaklarının daha etkili ve verimli bir şekilde kullanılması, hesap verebilir ve saydam bir yönetim anlayışının oluşması hedeflenmektedir.

1.1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi

2024-2028 Strateji Geliştirme Kurulu Tablo 1’de yer almaktadır.

Tablo 1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi

Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Bekir POLAT	Müdür	Zülküf TOPU	Müdür Yrd.
Zülküf TOPU	Müdür Yrd.	Tuba YILDIZ	Öğretmen
Cafer TORĞUT	Öğretmen	Ahmet KAYA	Öğretmen
Gökhan ÇETİNKAYA	Okul Aile Birliği Bşk.	Ahmet GÜL	Veli
Serap ÇAKMAK	Bir Üye	M.Salih KARAASLAN	Öğrenci

1.2. Planlama Süreci

2024-2028 dönemi stratejik planının hazırlanması sürecinin temel aşamaları; kurul ve ekiplerin oluşturulması, çalışma takviminin hazırlanması, uygulanacak yöntemlerin ve yapılacak çalışmaların belirlenmesi şeklindedir.

Okulumuzun 2024-2028 dönemlerini kapsayan stratejik plan hazırlık aşaması, strateji geliştirme kurulunun ve stratejik plan ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip üyeleri bir araya gelerek çalışma takvimini oluşturulmuş, görev dağılımı yapılmıştır. Okulumuzun 2024-2028 yıllarını kapsayan stratejik planında yer alan amaçlar ve hedefler değerlendirilmiş, hedefler doğrultusunda performans göstergeleri ve stratejiler belirlenmiştir. Üst politika belgeleri incelenmiş, paydaş analizleri yapılmış ve çıkan sonuçlara göre alınabilecek tedbirler ortaya konmuş, PESTLE Analizi sonucunda kurumun GZFT Analizi ortaya çıkarılmış ve tespit edilen sorun ve gelişim alanları ile ilgili olarak yeni eğitim politikaları belirlenmiştir.

Planlama sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

BÖLÜM II

2. DURUM ANALİZİ

Bu bölümde, okulumuzun mevcut durumunu ortaya koyarak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda; okulumuzun kısa tanıtımına, okul künyesine ve temel istatistiklere, paydaş analizlerine ve görüşlerine, GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat ve Tehditler) analizine yer verilmiştir.

2.1. Kurumsal Tarihçe

İl Valisi Ahmet Tevfik Gür 1937 yılında Elazığ ilinde görev yapmıştır. İlimizdeki bugünkü öğretmenevi, o zamanın halkevi idi. Bu bina yurt genelinde % 5'e giren lüks binalar statüsünde inşa edilmişti. Binanın yapımında Harput' tan getirilen kesme taşlar kullanıldı.

Vali Tevfik Gür İlköğretim Okulu'nun arsası 8787 m2 'dir. Arsa eski Sürsürü Devlet Okulu'nun satışından elde edilen 13.000 TL ile, şu andaki arsanın 6 dönümü alınıp okul arsasına dahil edilmiştir. Bu arsa eski Savcılardan Dayı Mustafa Efendi'nin Çocuklarından m2 'si 2,5 liradan alınarak geriye kalan 6 dönüme yakın bölümü okul arsasına dahil edildi, şu anda vefat etmiş olan Mustafa Keski adlı vatandaşın devlet tarafından satın alınmıştır.

Okul inşaatına 1959 yılında başlanmıştır.1961 yılında Eğitim – Öğretim hizmetine girmiştir. Okulun adı 1960 inkılâbında görevlendirilen ilimiz Valisi Abdullah İĞNECİLER tarafından Vali Tevfik Gür İlkokulu olarak konulmuştur.1937 yılında ilimiz valisi olarak görev yapan Vali Tevfik Gür'ün hizmet ve hatıralarına izafeten okul isimi İl Encümen kararı ile VALİ TEVFİK GÜR İLKOKULU olarak verildi.

Okul; Vali, Milli Eğitim Müdürü Mehmet AVCIOĞLU, Belediye Reis Vekili Örfi SÖNMEZ ve zamanın daire amirleri, Askeri Mülki Erkan tarafından mahalle halkının da iştiraki ile 1961 yılında 300 öğrenci ile öğretime açıldı. Normal eğitim ile eğitim ve öğretime başladı. Okulun ilk Müdürü Oğuz KARAMUK' tur.

Daha sonra Okul Müdürlüğü görevine getirilen Cahit TATAROĞLU döneminde 1973 yılında okul bahçesine fidanlar dikilerek güzelleştirme çalışması yapılmıştır.

1994 yılına kadar İlkokul olarak eğitim veren okulumuz 1995 yılında yapılan ek bina ile 12 derslikli ilköğretim okulu olarak eğitim-öğretime devam etmiştir.

Mevcut B Blok okul binasının, zeminini alüvyonal kireç tabakasından oluşması, depreme dayanaklığının olmaması, binanın yaşı, duvar ve tavanlarda çatlakların oluşması sebebiyle Bayındırlık İl Müd.'nün 27.02.2003 gün ve 69.65 tarihli raporu ile yine F.Üni.Müh.fak.İnşaat Böl.'nün 05.10.2003 tarihli raporlarında okul binasının ihtiyaca cevap veremeyeceği ve yıkılması gerektiği tespit olmuştur.

2004 Eylül ayında yapımına başlanan 20 derslikli A - Blok binası 2005 Ağustos ayında tamamlanarak yine aynı yıl Eylül ayında eğitim - öğretimin hizmetine sunulmuştur. Bu

tarihten itibaren iki bina olarak eğitim ve öğretime devam eden okulumuz il milli eğitim müdürlüğümüzün aldığı kararla B blok binası Halit Hoca İmam Hatip Orta Okulu adıyla eğitim ve öğretim hayatına başlamıştır.

2.2. Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi

Uygulanmakta olan Stratejik Planı değerlendirilmesi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır. Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir

Yasal Mevzuatlar

- ✓ T.C. Anayasası
- ✓ 1739 Sayılı Milli Eğitim Temel Kanunu
- ✓ 652 Sayılı Millî Eğitim Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkındaki Kanun Hükmünde Kararname
- ✓ 222 Sayılı Milli Eğitim Temel Kanunu
- ✓ 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu
- ✓ 5442 Sayılı İl İdaresi Kanunu
- ✓ 3308 Sayılı Çıraklık ve Mesleki Eğitim Kanunu
- ✓ 439 Sayılı Ek Ders Kanunu
- ✓ 4306 Sayılı Zorunlu İlköğretim ve Eğitim Kanunu
- ✓ 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu
- ✓ Millî Eğitim Bakanlığı Millî Eğitim Temel Kanunu İle Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılmasına Dair 6528 Sayılı Kanun
- ✓ İlköğretim ve Eğitim Kanunu ile Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılmasına Dair 6287 Sayılı Kanun
- ✓ 29072 sayılı Millî Eğitim Bakanlığı Okul Öncesi Eğitim ve İlköğretim Kurumları Yönetmeliği
- ✓ 28758 sayılı Millî Eğitim Bakanlığı Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği
- ✓ 04.04.2014 tarih ve 28962 sayılı Resmî Gazetede yayımlanan Yatırım İzleme ve Koordinasyon Başkanlığı Görev, Yetki ve Sorumlulukları İle Çalışma Usul ve Esaslarına Dair Yönetmelik
- ✓ Milli Eğitim Bakanlığı Taşıma Yoluyla Eğitime Erişim Yönetmeliği
- ✓ Millî Eğitim Bakanlığı Rehberlik ve Psikolojik Danışma Hizmetleri Yönetmeliği
- ✓ 2024-2028 MEB Stratejik Plan Hazırlık Programı konulu 2022/21 sayılı genelge
- ✓ 5.8.2010 tarihli ve 27663 sayılı Resmî Gazete 'de yayımlanan Sivil Savunma Uzmanlarının İdari Statüleri, Görevleri, Çalışma Usul ve Esasları ile Eğitimleri Hakkında Yönetmelik

[MİLLÎ EĞİTİM TEMEL KANUNU'na incelemek için buraya tıklayınız.](#)

2.4. Üst Politika Belgeleri Analizi

Okulumuzun 2024-2028 Stratejik Planı'nın stratejik amaç, hedef, performans göstergeleri ve stratejileri hazırlanırken aşağıdaki belgelerden yararlanılmıştır.

Tablo 2. Üst Politika Belgeleri

Temel Üst Politika Belgeleri	Sektörel ve Tematik Strateji Belgesi
Kalkınma Planları	Diğer Kamu Kurum ve Kuruluşlarının Stratejik Planları
Orta Vadeli Programlar	Ulusal Yapay Zekâ Stratejisi
Orta Vadeli Mali Planlar	Öğretmen Strateji Belgesi
Millî Eğitim Şura Kararları	İklim Değişikliği Eylem Planı
Cumhurbaşkanlığı Yıllık Prog.	Ulusal Deprem Stratejisi ve Eylem Planı
MEB Stratejik Planı	Ulusal Girişimcilik Stratejisi ve Eylem Planı
MEM Stratejik Planı	2023-2028 Türkiye Çocuk Hakları Strateji Belgesi ve Eylem Planı
Millî Eğitim Kalite Çerçevesi	Kadının Güçlenmesi Strateji Belgesi ve Eylem Planı
Avrupa 2020 Stratejisi	Su Verimliliği Strateji Belgesi ve Eylem Planı
	Ulusal Enerji Verimliliği Eylem Planı

2.5. Faaliyet Alanları İle Ürün/Hizmetlerin Belirlenmesi

Okulumuzun faaliyet alanları ile ürün/hizmetlerine yönelik bilgiler Tablo 3'te yer almaktadır.

Tablo 3. Faaliyet Alanlar/Ürün Hizmetler

Faaliyet Alanı	Ürün/Hizmetler
Eğitim-Öğretim Faaliyetleri	Öğrenci İşleri Kayıt-nakil işleri Devam-devamsızlık Sınıf geçme Sınav hizmetleri
Rehberlik Faaliyetleri	Öğrenci rehberliği Veli rehberliği Diğer rehberlik faaliyetleri
Sosyal Faaliyetler	Faaliyet alanlarının tespiti İlgi ve yeteneklere göre yönlendirme Katılımın sağlanması Dış paydaş iş birlikleri Faaliyet takvimi Raporlama
Sportif Faaliyetler	Faaliyet alanlarının tespiti İlgi ve yeteneklere göre yönlendirme Rehberlik

	Yarışmalar düzenlenmesi ve katılımın sağlanması Dış paydaş iş birlikleri Faaliyet takvimi Raporlama
Kültürel ve Sanatsal Faaliyetler	Faaliyet alanlarının tespiti Katılımın sağlanması Dış paydaş iş birlikleri Faaliyet takvimi Raporlama
İnsan Kaynakları Faaliyetleri	Merkezi/Mahalli hizmet içi kurs/seminerlere katılım Eğitim içerikli toplantılar Kurum içi ve kurum dışı personel etkinlikleri Dış paydaş iş birliğindeki eğitim faaliyetleri
Okul Aile Birliği Faaliyetleri	İş birliği Toplantılar İhtiyaçların ve sorun alanlarının belirlenmesi İhtiyaçların giderilmesi
Öğrencilere Yönelik Faaliyetler	Okul içi ve okul dışı faaliyetler Ekiplerin ve kurulların işleyişi
Ölçme Değerlendirme Faaliyetleri	Öğrenci takip kartları Ortak sınavlar Rehberlik Yönlendirme Değerlendirme toplantıları
Öğrenme Ortamlarına Yönelik Faaliyetler	Fiziki koşulların iyileştirilmesi Laboratuvarların amacına uygun işleyişi Derslik başına düşen öğrenci sayıları Öğretmenlerin mesleki gelişimleri
Ders Dışı Faaliyetler	Okul dışı öğrenme ortamları Ders dışı etkinlikler Okul-aile iş birlikleri

2.6. Paydaş Analizi

Eğitim kurumları, önemli bir öğrenme alanıdır. Bu kurumların; güvenli oluşu, sosyal-sportif-kültürel çalışma alanlarının yeterliliği ve amaca hizmet etmesi, atölyelerinin, kütüphanesinin, konferans salonunun ve diğer etkinlik alanlarının var oluşu gibi fiziki yeterlilikleri sayesinde, öğretmenlerin mesleki gelişimlerinin artacağı; öğrencilerin motivasyon, uyum, akademik başarı ve sosyal insan olabilme beceri süreçlerini etkili kullanabilecekleri düşünülmektedir.

Paydaş analizi sürecinde Millî Eğitim Müdürlüğünün teşkilat yapısı, ilgili mevzuatı, hizmet envanteri ve faaliyet alanları analiz edilerek iç ve dış paydaşlar belirlenmiştir. Etki/önem matrisi kullanılarak paydaşlar önceliklendirilmiş ve nihai paydaş listesi oluşturulmuştur. Bu kapsamda, durum analizi çalışmalarında katılımcılığı sağlamak ve geniş kitlelere ulaşmak üzere iç ve dış paydaşlara yönelik anketler geliştirilmiştir. Anketlere verilen cevapların analiz bulguları raporlaştırılmıştır. İç ve dış paydaş anketlerinden elde edilen bulgulardan; durum analizi aşamasında GZFT ve PESTLE analizlerinde, geleceğe yönelim aşamasında da sorun alanları, hedef ve stratejiler, riskler, tespitler, ihtiyaçların belirlenmesi sürecinde faydalanılmıştır.

Okulumuzun 2024-2028 yıllarını kapsayan Stratejik Planı'nı oluştururken mevcut durum analizini ortaya koyabilmek adına veli/öğrenci/öğretmen yönelik 13 sorudan oluşan bir anket geliştirilmiş ve uygulanmıştır. 100 kişinin katıldığı ankete verilen cevapların yüzdeleri ve frekansları bulunarak ortaya çıkan tüm sonuçlar yorumlanmıştır. Elde edilen veriler; GZFT analizinin oluşturulmasına, stratejilerin ve performans göstergelerinin belirlenmesine katkı sunmuştur.

Tablo 4. İç ve Dış Paydaş Analizi

Paydaş Adı	İç / Dış Paydaş	Önem Derecesi	Etki Derecesi
Milli Eğitim Bakanlığı	Dış Paydaş	5	5
Elazığ Milli Eğitim Müdürlüğü	Dış Paydaş	5	5
Diğer Kurum/Kuruluşlar	Dış Paydaş	5	4
Valilik	Dış Paydaş	5	4
Üniversite	Dış Paydaş	5	4
Güvenlik Güçleri (Emniyet, Jandarma)	Dış Paydaş	5	4
Sivil Toplum Kuruluşları (STK)	Dış Paydaş	4	4
Veliler	Dış Paydaş	5	5
Muhtarlık	Dış Paydaş	5	5
Müdürlüğe Bağlı Diğer Okul/Kurumlar	Dış Paydaş	5	5
Öğrenciler	İç Paydaş	5	5
Kurum Çalışanları	İç Paydaş	5	5
Okul Aile Birliği	İç Paydaş	5	5

2.7. Okul/Kurum İçi Analizi

2024-2028 Stratejik Plan Hazırlık Çalışmaları kapsamında analiz çalışmaları odak bir grupla gerçekleştirilmiştir. Bu çalışmadan elde edilen bulgu, sonuç, öneri ve değerlendirmeler aşağıda sunulmuştur.

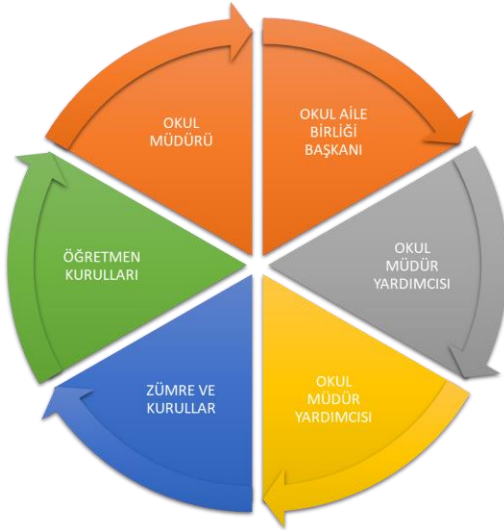
Çalışma sonuçlarına göre geliştirmeye açık alanlar öncelik sırasına göre aşağıda sıralanmıştır;

- 1- Kurum içi iklim
- 2- Çalışanların motivasyonu
- 3- Kurumsal değerler
- 4- Kurum içi iletişim
- 5- Çalışanların güçlendirilmesi ve karar alma süreçlerine etkin katılımları,
- 6- Bilgi paylaşımı ve birimler arası koordinasyon,

Gerçekleştirilen analizlere göre kurumun güçlü olduğu alanlar öncelik sırasına göre:

- 1- Kurum çalışanları arasındaki iş birliği
- 2- Güçlü bir AR-GE alt yapısı
- 3- Öğretmenlerin proje hazırlama süreçlerine katılımları
- 4- Yöneticilerin katılımcılığı desteklemeleri
- 5- Yeni fikirlere ve uygulamalara uyum

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



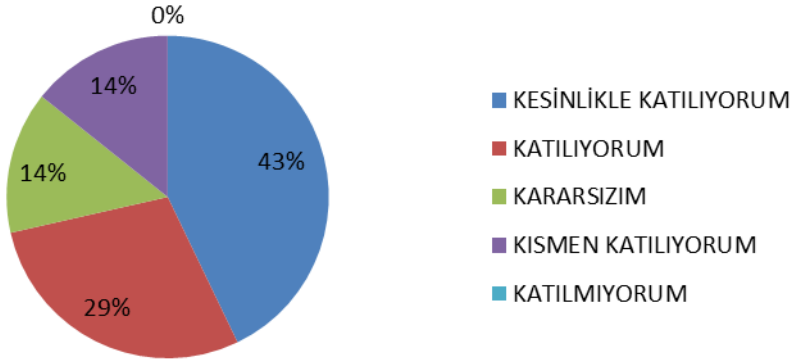
Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir:

Olumlu (Başarılı) yönlerimiz: Okulda güvende hissedip okulu sevmektedirler. Öğretmenlerle iletişim kurup sorunları rahatlıkla dilegetirmektedirler. Okulumuz temiz olup, ders araç gereçleri ile işlenmeye çalışılmaktadır. Sınıflarımız kalabalık değildir,

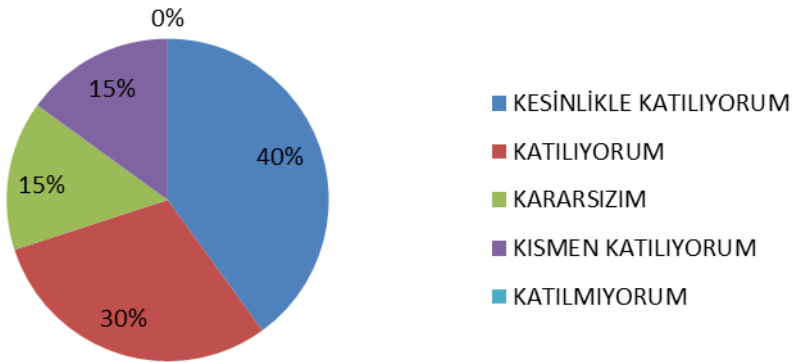
Olumsuz (başarısız) yönlerimiz: Okulumuzda sosyal ve kültürel faaliyetlere daha fazla yer verilmesi gerekmektedir. Okulkantininin daha etkin denetlenmesi gerekmektedir.

ÖĞRETMEN ANKETİ SONUÇLARI;

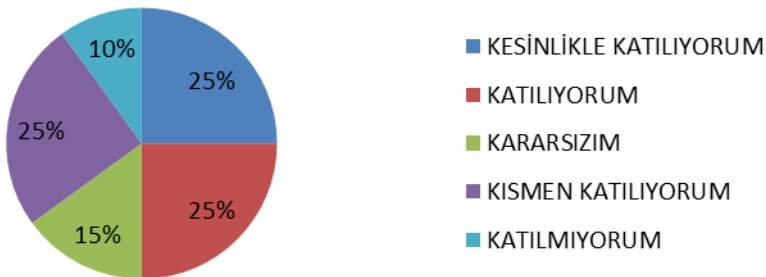
OKULUMUZDA ALINAN KARARLAR, ÇALIŞANLARIN KATILIMIYLA ALINIR.



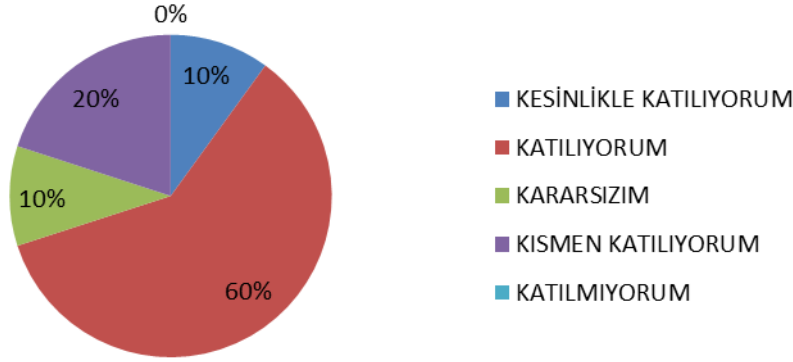
KURUMDAKİ TÜM DUYURULAR ÇALIŞANLARA ZAMANINDA İLETİLİR.



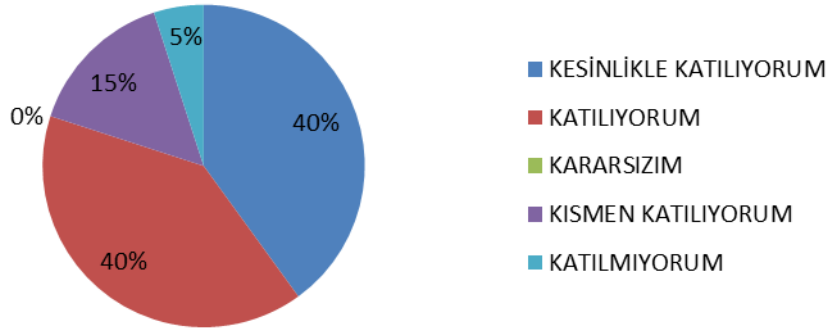
HER TÜRLÜ ÖDÜLLENDİRMEDE ADİL OLMA, TARAFSIZLIK VE OBJEKTİFLİK ESASTIR.



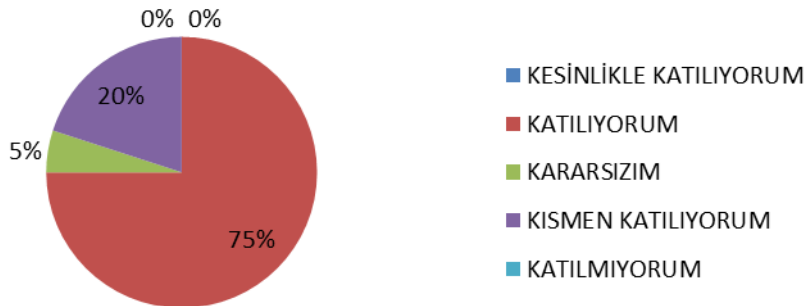
KENDİMİ, OKULUN DEĞERLİ BİR ÜYESİ OLARAK GÖRÜRÜM.



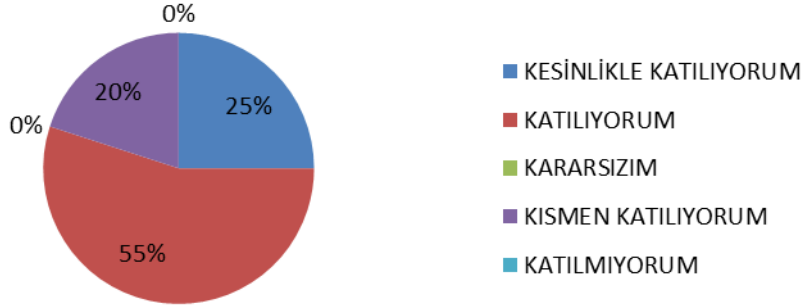
ÇALIŞTIĞI OKUL BANA KENDİMİ GELİŞTİRME İMKÂNI TANIMAKTADIR.



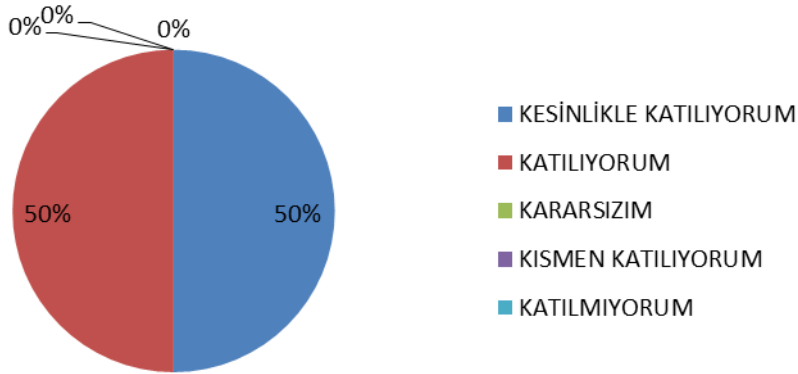
OKUL, TEKNİK ARAÇ VE GEREÇ YÖNÜNDEN YETERLİ DONANIMA SAHİPTİR.



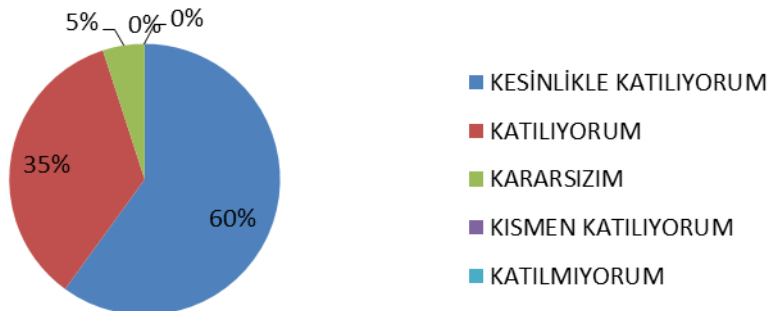
OKULDA ÇALIŞANLARA YÖNELİK SOSYAL VE KÜLTÜREL FAALİYETLER DÜZENLENİR.



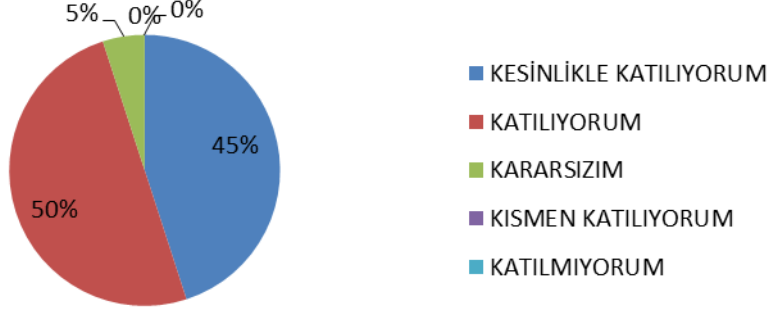
OKULDA ÖĞRETMENLER ARASINDA AYRIM YAPILMAMAKTADIR.



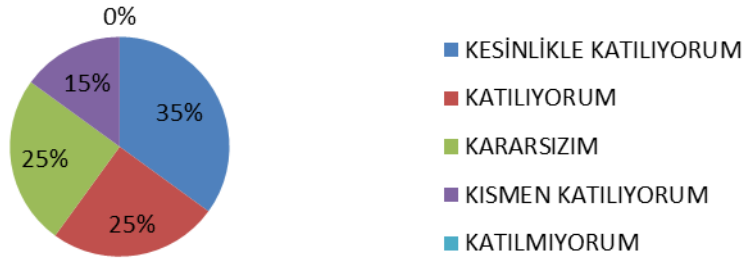
OKULUMUZDA YERELDE VE TOPLUM ÜZERİNDE OLUMLU ETKİ BIRAKACAK ÇALIŞMALAR YAPILMAKTADIR.



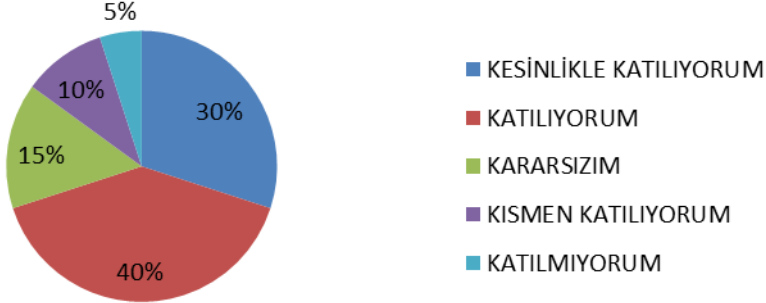
**YÖNETİCİLERİMİZ, YARATICI VE
YENİLİKÇİ DÜŞÜNCELERİN
ÜRETİLMESİNİ TEŞVİK ETMEKTEDİR.**



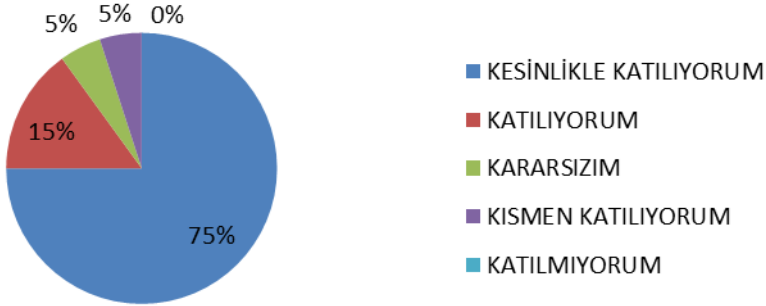
**YÖNETİCİLER, OKULUN VİZYONUNU,
STRATEJİLERİNİ, İYİLEŞTİRMEYE AÇIK
ALANLARINI VS. ÇALIŞANLARLA
PAYLAŞIR.**



**OKULUMUZDA SADECE
ÖĞRETMENLERİN KULLANIMINA
TAHSİS EDİLMİŞ YERLER YETERLİDİR.**

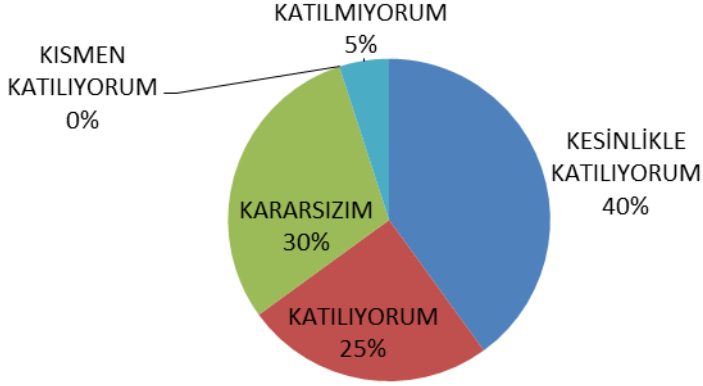


**ALANIMA İLİŞKİN YENİLİK VE
GELİŞMELERİ TAKİP EDER VE KENDİMİ
GÜNCELLERİM.**

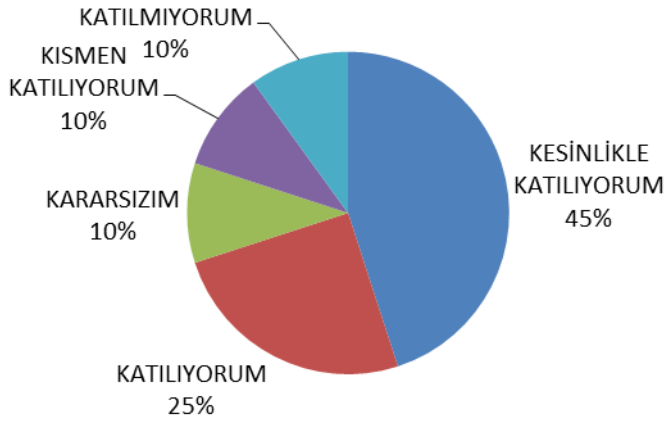


ÖĞRENCİ ANKETİ SONUÇLARI;

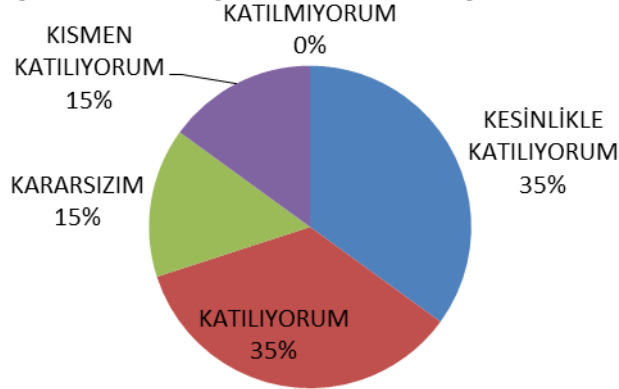
Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.



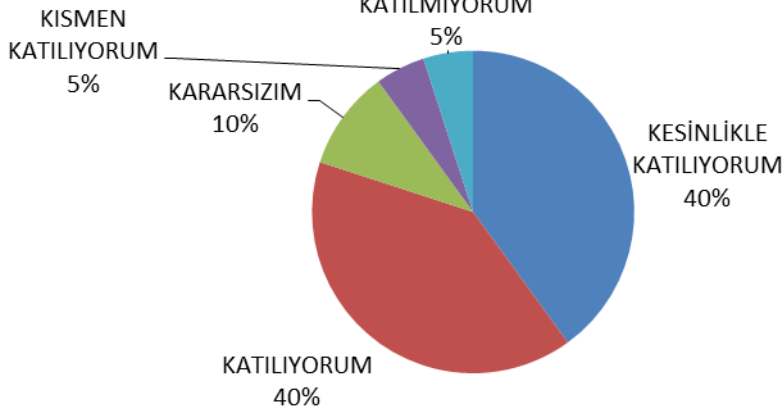
Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.



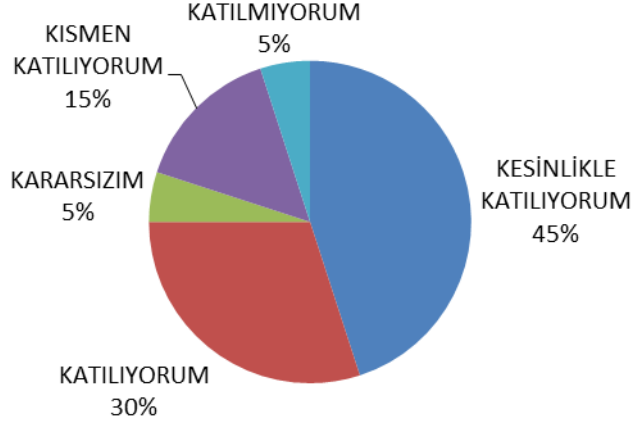
Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.



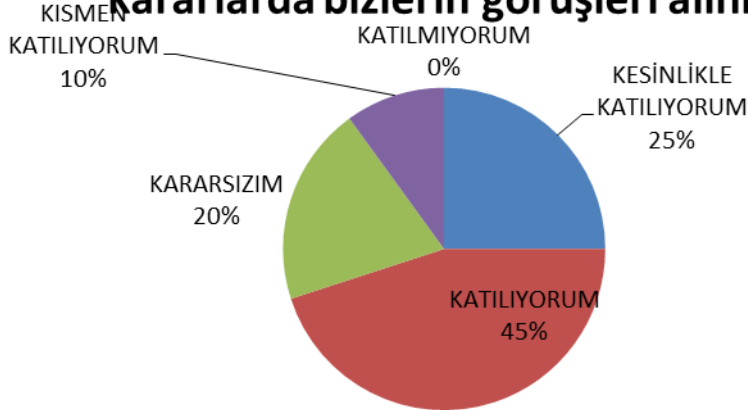
Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.



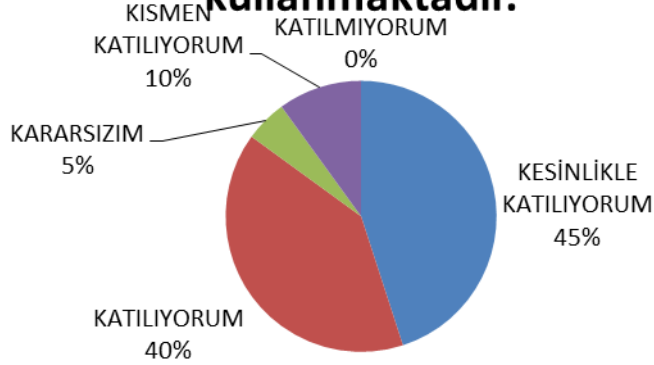
Okulda kendimi güvende hissediyorum.



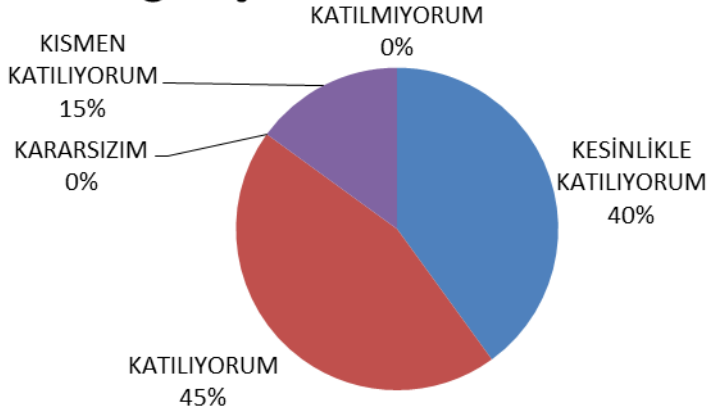
Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.



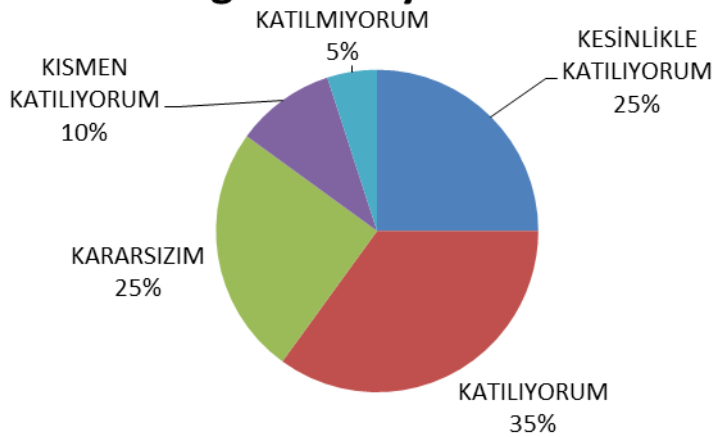
Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.



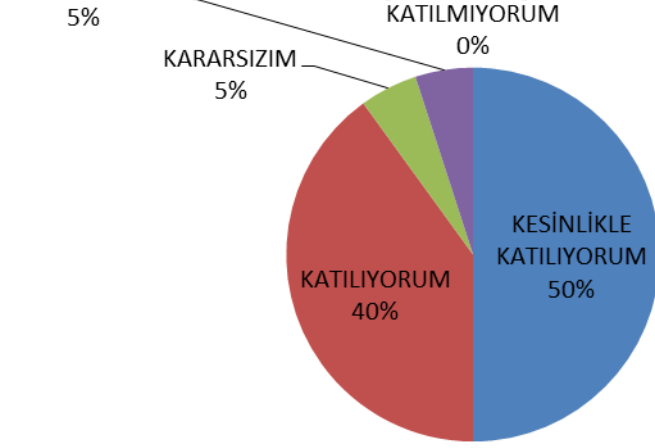
Derelerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.



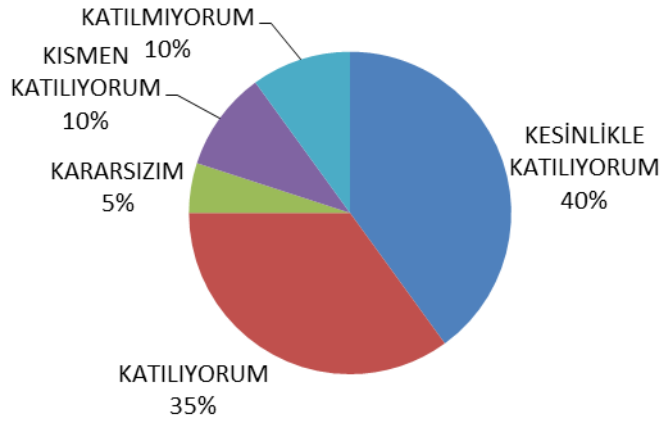
Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.



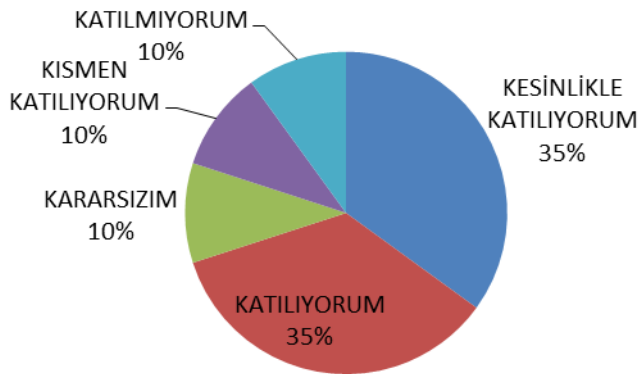
Okulun içi ve dışı temizdir.



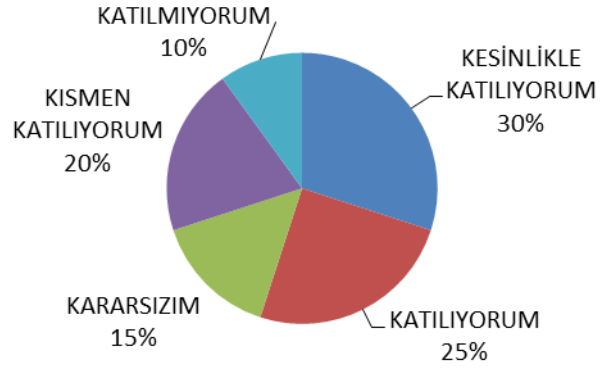
Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.



Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.

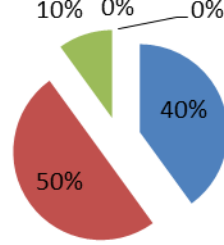


**Okulumuzda yeterli miktarda
sanatsal ve kültürel faaliyetler
düzenlenmektedir.**



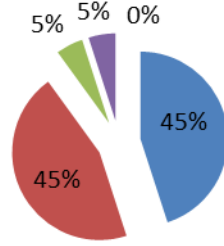
İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.

■ KESİNLİKLE KATILYORUM ■ KATILYORUM ■ KARARSIZIM
■ KİSMEN KATILYORUM ■ KATILMIYORUM



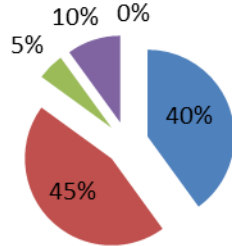
Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.

■ KESİNLİKLE KATILYORUM ■ KATILYORUM ■ KARARSIZIM
■ KİSMEN KATILYORUM ■ KATILMIYORUM

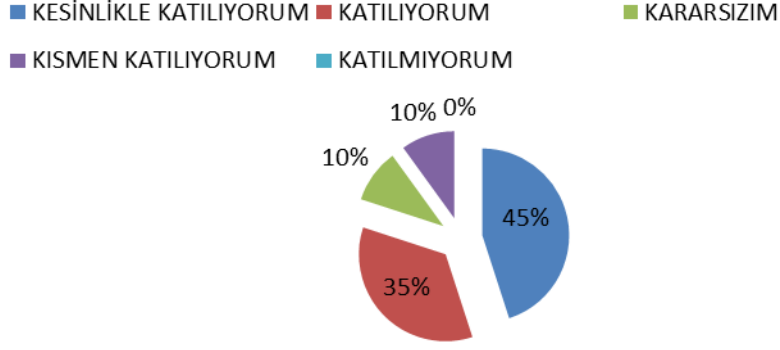


Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.

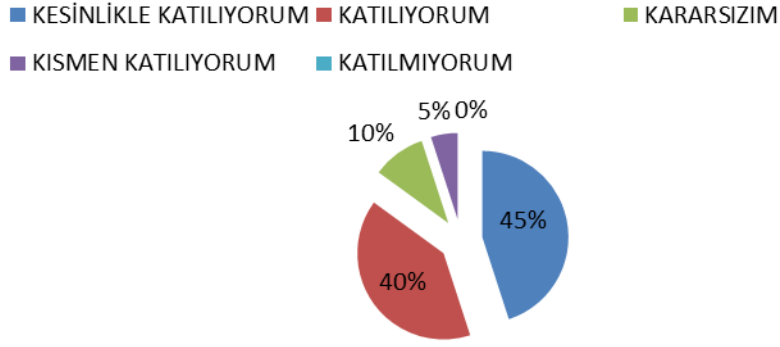
■ KESİNLİKLE KATILYORUM ■ KATILYORUM ■ KARARSIZIM
■ KİSMEN KATILYORUM ■ KATILMIYORUM



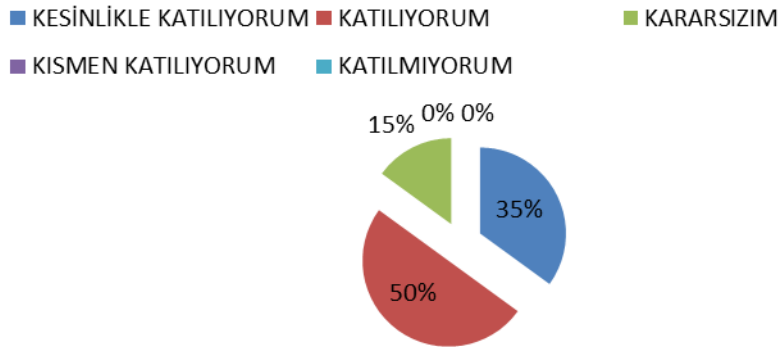
Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.



Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.

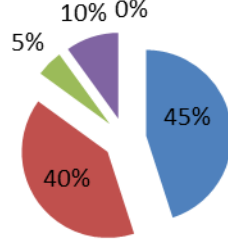


Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.



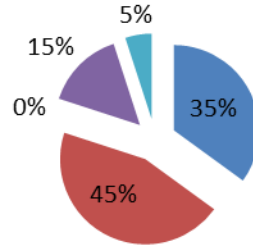
Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.

■ KESİNLİKLE KATILYORUM ■ KATILYORUM ■ KARARSIZIM
■ KISMEN KATILYORUM ■ KATILMIYORUM



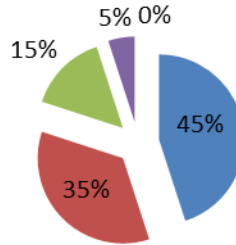
E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.

■ KESİNLİKLE KATILYORUM ■ KATILYORUM ■ KARARSIZIM
■ KISMEN KATILYORUM ■ KATILMIYORUM



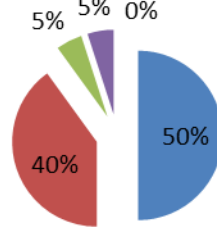
Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaşmış olduğunu düşünüyorum.

■ KESİNLİKLE KATILYORUM ■ KATILYORUM ■ KARARSIZIM
■ KISMEN KATILYORUM ■ KATILMIYORUM



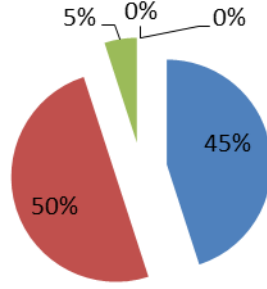
Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.

■ KESİNLİKLE KATILYORUM ■ KATILYORUM ■ KARARSIZIM
■ KISMEN KATILYORUM ■ KATILMIYORUM



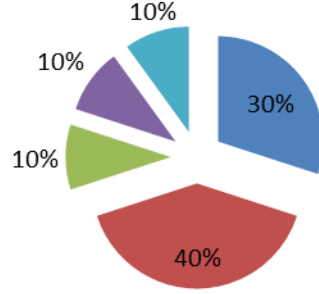
Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.

■ KESİNLİKLE KATILYORUM ■ KATILYORUM ■ KARARSIZIM
■ KISMEN KATILYORUM ■ KATILMIYORUM



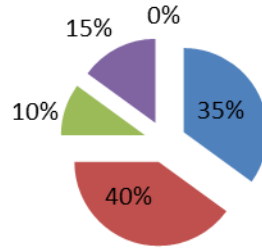
Okulun binası ve diğ er fiziki mekânlar yeterlidir.

■ KESİNLİKLE KATILYORUM ■ KATILYORUM ■ KARARSIZIM
■ KISMEN KATILYORUM ■ KATILMIYORUM



Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.

■ KESİNLİKLE KATILYORUM ■ KATILYORUM ■ KARARSIZIM
■ KISMEN KATILYORUM ■ KATILMIYORUM



2.7.1. Teşkilat Yapısı

Okul Müdürü Bekir POLAT
Müdür Yrd. Zülküf TOPU
Matematik Öğretmeni Cafer TORĞUT
Öğretmenler Nihal ALADAR Burak ÇAMBAY Sibel TEKİN Muhammed EBİLOĞLU Bülent ERTÜRK Ahmet KAYA Oktay ÖZEN Ayşe DOĞAN Ezgi BOZKURT İnci ERGÜN Sibel ERDOĞMUŞ Kadir Can ATEŞ Mehmet POLAT Fatma TUTUŞ Gülten GÜNAYDIN Erkin KARATAŞ Nurkan POLAT ERDEM Tuba YILDIZ Seda GÖRGÖZ Evren POYRAZ
Memurlar Halis GÖKALP
Hizmetli Personeller Ahmet Kaya GÖKTAY Aykut TOPAL İsa ÇİFTÇİ Mehmet TİMUR Nusret ÇAPAR

7.2.2. İnsan Kaynakları

Tablo 5. Çalışanların Görev Dağılımı

Çalışan Unvanı	Görevleri
Okul /Kurum Müdürü	Yönetmelikteki Görevler
Müdür Baş Yardımcısı	Yönetmelikteki Görevler
Müdür Yardımcısı	Yönetmelikteki Görevler
Atölye ve Bölüm Şefleri	Yönetmelikteki Görevler
Öğretmenler	Yönetmelikteki Görevler
Yönetim İşleri ve Büro Memuru	Yönetmelikteki Görevler
Yardımcı Hizmetler Personeli	Yönetmelikteki Görevler

Tablo 6. İdari Personelin Hizmet Süresine İlişkin Bilgiler

Hizmet Süresi	Kişi Sayısı	%
1-4 Yıl	0	0
5-6 Yıl	0	0
7-10	0	0
10... Üzeri	3	100

Tablo 7. Okul/Kurumda Oluşan Yönetici Sirkülasyonu Oranı

Yıl İçerisinde Okul/Kurumdan Ayrılan Yönetici Sayısı			Yıl İçerisinde Okul/Kurumda Göreve Başlayan Yönetici Sayısı		
2021	2022	2023	2021	2022	2023
		1			1

Tablo 8. İdari Personelin Katıldığı Hizmet İçi Programları

Adı Soyadı	Görevi	2023 Yılında Katıldığı Mahalli Hizmet İçi Kurs/Seminer Sayısı	2023 Yılında Katıldığı Merkezi Hizmet İçi Kurs/Seminer Sayısı
	Müdür		
	Başmüdür Yrd.	20	200
	Müdür Yrd.		
Toplam			

Tablo 9. Öğretmenlerin Hizmet Süreleri (An İtibarıyla)

Hizmet Süresi	Kadın	Erkek	TOPLAM
1-3 Yıl	-	-	-
4-6 Yıl	-	-	-
7-10 Yıl	5	1	6
11-15 Yıl	6	1	7
16-20 Yıl	-	2	2
20 ve üzeri	1	6	7

Tablo 10. Kurumda Gerçekleşen Öğretmen Sirkülasyon Sayısı

	Yıl İçerisinde Ayrılan Öğretmen Sayısı			Yıl İçerisinde Göreve Başlayan Öğretmen Sayısı		
	2021	2022	2023	2021	2022	2023
Toplam	1	-	2	-	-	2

Tablo 11. Öğretmenlerin Katıldığı Hizmet İçi Eğitim Programları

Adı Soyadı	2023 Yılında Katıldığı Mahalli Hizmet İçi Kurs/Seminer Sayısı	2023 Yılında Katıldığı Merkezi Hizmet İçi Kurs/Seminer Sayısı
Toplam	50	150

Tablo 12. Kurumdaki Mevcut Memur/Yardımcı Hizmetler Personel Sayısı

	Görevi	Erkek	Kadın
1	Memur	1	-
2	Yardımcı Hizmetler Personeli	5	-
Toplam			

Tablo 13. Okul/Kurum Rehberlik Hizmetleri

Psikolojik Danışman Norm Sayısı:1	Görev Yapan Psikolojik Danışman Sayısı:1	İhtiyaç Duyulan Psikolojik Danışman Sayısı:-	Görüşme Odası Sayısı:1	Görüşme Yapılan Öğrenci Sayısı:150	Görüşme Yapılan Öğretmen Sayısı:22	Görüşme Yapılan Veli Sayısı:100	Rehberlik le İlgili Öğretmen lere Yönelik Gerçekleş tirilen Toplantı Sayısı:3	Rehberlik le İlgili Öğrencilere Yönelik Gerçekleş tirilen Toplantı Sayısı:5	Rehberlik le İlgili Velilere Yönelik Gerçekleş tirilen Toplantı Sayısı:4
-----------------------------------	--	--	------------------------	------------------------------------	------------------------------------	---------------------------------	---	---	--

Not: 2023 yılında gerçekleştirilen toplantı sayıları yazılacaktır.

2.7.3. Teknolojik Düzey

Bu bölümde, okulumuzun teknolojik altyapısına ilişkin bilgiler yer almaktadır.

Tablo 14. Teknolojik Araç-Gereç Durumu

				İhtiyaçlar
Akıllı Tahta Sayısı	12	Yazıcı Sayısı	3	
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	5	Fotokopi Makinası Sayısı	2	
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	-	TV Sayısı	2	
Projeksiyon Sayısı	-	İnternet Bağlantı Hızı	1 Mb/s	

Tablo 15. Fiziki Mekân Durumu

Okul Bölümleri	VAR	YOK	İHTİYAÇ	AÇIKLAMA
Öğretmen Çalışma Odası		x		
Rehberlik Servisi	x			
Ekipman Odası		x		
Kullanılan Derslik Sayısı	x			
Kütüphane	x			
Çok Amaçlı Salon	x			
Fen Laboratuvarı	x			
Bilgisayar Laboratuvarı		x		
Resim/Müzik Atölyesi		x		
Beceri Atölyesi		x		
Pansiyon		x		
Spor Salonu		x		

2.7.4. Mali Kaynaklar

Bu bölümde okulumuzun mali kaynakları belirtilmiştir.

Tablo 16. Kaynak Tablosu

Kaynaklar	2024	2025	2026	2027	2028
Genel Bütçe	13.869,55	-	-	-	-
Okul Aile Birliği	13,869,55	-	-	-	-
Özel İdare	-	-	-	-	-
Kira Gelirleri	-	-	-	-	-
Döner Sermaye	-	-	-	-	-
Dış Kaynak/Projeler	-	-	-	-	-
Diğer					
TOPLAM					

Tablo 17. Harcama Kalemleri

Harcama Kalemi	Çeşitleri
Personel	Sözleşmeli olarak çalışan personelin (sekreter temizlik, güvenlik) ücret, vergi, sigorta vb. giderleri
Onarım	Okul/kurum binası ve tesisatlarıyla ilgili her türlü küçük onarım; makine, bilgisayar, yazıcı vb. bakım giderleri
Sosyal-sportif faaliyetler	Etkinlikler ile ilgili giderler
Temizlik	Temizlik malzemeleri alımı
İletişim	Telefon, faks, internet, posta, mesaj giderleri
Kırtasiye	Her türlü kırtasiye ve sarf malzemesi giderleri

Tablo 18. Gelir-Gider Tablosu

Yıllar	2021		2022		2023	
	Gelir	Gider	Gelir	Gider	Gelir	Gider
Harcama Kalemleri						
Temizlik	3.540,00	3.540,00	9.374,66	9.374,66	25.002,08	25.002,08
Küçük Onarım					50.000,00	50.000,00
Bilgisayar Harcamaları					36.000,00	36.000,00
Büro Makinaları Harcamaları						
Telefon						
Sosyal Faaliyetler						
Kırtasiye	3.993,5	3.993,5	3.716,10	3.716,10	20.441,1	20.441,1
TOPLAM						

2.7.5. İstatistik Veriler

Okul/kurumla ilgili her türlü sayısal veriler geriye dönük olarak (en az 3 yıllık) verilir.

İstatistik veriler kapsamında incelenecek hususlar;

- Öğrenci durumu (genel mevcut, ortalama sınıf mevcudu, mevcudu en fazla olan ve en az olan sınıf mevcudu sayısı, kaynaştırma eğitimine tabi öğrenci sayısı vs.)
- Öğrenci kursları (kurs açılan dersler, katılan öğrenci sayısı, görev alan öğretmenlerin sayısı, kursun akademik başarıya olan katkısı vs.)
- Okul/kurumun akademik başarısı (ulusal düzeyde yapılan sınavlarda başarı sağlayan öğrenci sayısı ve mevcuda oranı, il başarı sırası, sınıfını doğrudan geçen öğrenci sayısı/oranı, sınıf tekrarı yapan öğrenci sayısı/oranı vb.)
- Okul/kurumda yapılan sosyal faaliyetlerin (kutlamalar, anma günü, kermes vb.) neler olduğu, bunlarda görev alan öğretmen, öğrenci velilerin sayısı, katılım oranı belirtilir.
- Okul/kurumda yapılan kültürel faaliyetlerin (gezi, sergi vb.) neler olduğu; kültürel faaliyetlerde görev alan öğretmen, öğrenci velilerin sayısı, katılım oranı belirtilir.
- Okul/kurumun bilimsel araştırmaları (Okulun paydaşlarınca yapılan bilimsel araştırmalar belirtilir.),
- Okul/kurumun bilimsel yayımları (Okul/kurum ya da okul paydaşlarınca yayımlanan kitap, makale vb. bilimsel yayımlardan bahsedilir.),
- Spor kulübü faaliyetleri (Hangi branşlarda takım oluşturulduğu, antrenör sayısı, lisanslı öğrenci sayısı, bu alanda kazanılan başarılar, mezun olduktan sonra spora devam eden öğrenci sayısı vb. belirtilir.),

- Öğrenci devam durumu (öğrencilerin devamsızlık ortalaması, önceki yılda devamsızlıktan kalan öğrenci sayısı, bu yıl sürekli devamsızlık yapan öğrenci sayısı, önceden devamsız olup da devamı sağlanan öğrenci sayısı),
- Sosyal kulüplerin çalışması (kurulan sosyal kulüpler ve bunların gerçekleştirdiği projeler),
- Personel devam durumu (personelin sevk alma durumu, zorunlu izinler hariç alınan izin süreleri, sevk alma sıklığı-haftalık sevk sayısı-alınan rapor sayısı),
- Rehberlik hizmetleri (yararlanan öğrenci sayısı ve diğer faaliyetleri),
- Engelli öğrenciler için kolaylaştırıcı çalışmalar (engelli öğrencilerin sayısı ve engel çeşitleri ile bunların yaşamını kolaylaştırmak için alınan önlemler),
- Okulun dış çevre (MEB, belediye, AB, TÜBİTAK, MEM) tarafından düzenlenen faaliyet ve projelere katılma ve bu projelerden yararlanma durumu,
- Okul/kuruma ulaşım,
- Fiziki mekânlar (Spor salonu, çok amaçlı salon, BTS, laboratuvar, sınıflar, idari odalar, öğretmenler odası vs. kullanıma uygunluğu, kullanılma sıklığı, binanın dış ve iç ses yalıtımı, danışma, ziyaretçi odası vs. belirtilmelidir.),
- Kantin, yemekhane (kantinin işletilme biçimi, ihtiyacı karşılama düzeyi, okula getirisi, öğrencilerin dışarı gitmesini önleme durumu, faydaları),
- Isınma durumu (okulun nasıl ısıtıldığı, yakıt türü, ısınmanın tam sağlanıp sağlanmadığı, sağlanamıyorsa nedenleri, kalorifer görevlisinin eğitimi, belgesi),
- Sivil savunma çalışmaları (yangın tertibatı, yangın tüpü, ikaz alarm zili, elektrik tertibatının kontrolü, baca temizliği, kalorifer kazanının temizliği, sivil savunma tatbikatı vs.),
- Diğer araç ve gereçler (Okulda bulunan ders araçları genel olarak belirtilir etkin kullanımı ile ilgili yapılan çalışmalar ifade edilir.),
- Okul/kurumun yaptığı benzer okullarda olmayan ya da öncülüğünü okulun yaptığı diğer okullara da örnek olan çalışmalar, çevreye bu okuldan yayılan başarılı uygulamalar,
- Okul/kurumun iş birliği yaptığı kurum ya da kişiler, okulda ya da okulca düzenlenen panel, konferans vb. sunumlar,
- Okul/kurumun öncülük ettiği iyi işler, organizasyonlar, aldığı ödüller belirtilir.

2.8. Çevre Analizi (PESTLE)

Politik/Hukuki (Politik Eğilimler)

- Yasal yükümlülüklerin belirlenmesi,
- Personelin yasal hak ve sorumlulukları,
- Oluşturulması gereken kurul ve komisyonlar,
- Okul çevresindeki politik durum,
- Öğrencilerin değişik ihtiyaçlarına, doğal yeteneklerine ve ilgi alanlarına odaklanması,
- Okulumuzun bulunduğu çevrenin, eğitime-öğretime erişebilirlik hakkında zorunlu eğitimi aşan beklentileri,

Ekonomi (Bilgi ve Ekonomi Eğilimleri)

- Okulun bulunduğu çevrenin genel gelir durumu,
- İş kapasitesi, – Okulun gelirini arttırıcı unsurlar,
- Okulun giderlerini arttıran unsurlar,
- Tasarruf sağlama imkânları,
- İşsizlik durumu,
- Mal-ürün ve hizmet satın alma imkânları,
- Kullanılabilir gelir
- Velilerin sosyo ekonomik düzeyi
- Bilginin, refaha ve mutluluğa ulaşmada itici güç olarak belirmesi,
- Toplum kavramında, internet kullanımını sonucunda meydana gelen değişiklikler,
- Çalışanlarda değişik becerilerin ve daha fazla esnekliğin aranmasına yol açan küreselleşme ve rekabetin gittikçe arttığı ekonomi,
- İstihdamda geleneksel alanlardan bilgi ve hizmet sektörüne kayış,
- Vasıfsız işlerdeki düşüş ve istihdam için gerekli nitelik ve becerilerdeki artış,
- Kariyer yönü ve istihdamda değişiklikler içeren yeni kariyer yapıları,

Sosyal/Kültürel (Sosyal Eğilimler)

- Kariyer beklentileri,
- Ailelerin ve öğrencilerin bilinçlenmeleri,
- Aile yapısındaki değişimler (geniş aileden çekirdek aileye geçiş, erken yaşta evlenme vs.),
- Nüfus artışı,
- Göç,
- Nüfusun yaş gruplarına göre dağılımı,
- Doğum ve ölüm oranları,
- Hayat beklentilerindeki değişimler (Hızlı para kazanma hırsı, lüks yaşama düşkünlük, kırsal alanda kentsel yaşam),
- Göçler dolayısıyla artan mahallemizdeki okul çağı öğrenci sayısı,
- Birçok geleneksel sosyal yapının etkisinin azalması,

Teknolojik (Teknolojik Eğilimler)

- MEB teknoloji kullanım durumu
- e- devlet uygulamaları,
- e-öğrenme, internet olanakları,
- Okulun sahip olmadığı teknolojik araçlar bunların kazanılma ihtimali,
- Çalışan ve öğrencilerin teknoloji kullanım kapasiteleri,
- Öğrenci ve çalışanların sahip olduğu teknolojik araçlar,
- Teknoloji alanındaki gelişmeler
- Okulun yeni araçlara sahip olma imkanları,
- Teknolojinin eğitimde kullanımı
- Teknolojinin ilerlemesinin, yayılmasının ve benimsenmesinin artması,
- Bilginin hızlı üretimi, erişilebilirlik ve kullanılabilirliğinin gelişmesi,
- Teknolojinin sağladığı yeni öğrenme ve etkileşim-paylaşım olanakları.

2.9. GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

GZFT (Güçlü Yönler, Zayıf Yönler, Fırsatlar ve Tehditler) durum analizi kapsamında kullanılan temel yöntemlerdendir. Okulumuzun mevcut durumunu ortaya koyabilmek için geniş katılımlı bir grup ile GZFT analizi yapılmıştır.

Okulumuzda yapılan GZFT analizinde okulun güçlü ve zayıf yönleri ile okulumuz için fırsat ve tehdit olarak değerlendirilebilecek unsurlar tespit edilmiştir.

Güçlü Yönler

Sosyal, sportif ve kültürel etkinliklere yüksek talep olması

Akademik başarının il ortalaması üzerinde olması

Yerel ve ulusal projelere katılım oranındaki artış

Öğrenci başına okunan kitap sayısının yüksek olması

Okulda devamsızlık oranının düşük olması

Okula hayırsever desteğinin istenilen düzeyde olması

Kantin gelirlerinin yüksek olması

Aile-okul iş birliğinin güçlü olması

Köklü bir kurum kültürüne sahip olunması

Ekip ruhuyla tüm çalışmaların gerçekleştirilmesi

Proje tabanlı çalışmaların yürütülmesi
Yönetici ve öğretmenlerin mesleki yeterliliklerinin üst düzeyde olması
Yönetici-öğretmen-öğrenci ve veli iletişiminin güçlü olması
İç ve dış paydaşlarla iş birlikçi faaliyetlerin yüksek düzeyde olması
Sosyal etkinliklere elverişli mekânların olması
Fen laboratuvarının var oluşu ve amacına uygun şekilde işleyişi
Ders içi ve ders dışı etkinliklere katılım oranının yüksek oluşu

Zayıf Yönler

İnternetin öğrenciler üzerindeki olumsuz etkileri
Velilerin eğitim sürecine sürekli müdahale etmeleri
Okulda disiplin sorunlarının yaşanması
Çevresel faktörlerin öğrenciler üzerindeki olumsuz etkileri
Yabancı dil seviyesinin istenilen düzeyde olmaması
Sportif faaliyetler için yeterli düzeyde bir alana sahip olunmaması
Akıllı tahtalardan faydalanma düzeyinin düşük oluşu

Önceliklendirmede; bir yandan analizde yer alan hususların ağırlıklandırılması, diğer yandan SPE'nin bilgi birikimi ve tecrübesi ışığında konuların önem derecesine göre sıralanması yöntemleri uygulanmıştır. Okulumuzun mevcut durumunu ve geleceğini etkileyebilecek iç ortamdan kaynaklanan ve kurumun kontrol edebildiği koşulların ve eğilimlerin incelenerek güçlü ve zayıf yönleri, okulumuzun kontrolü dışında gerçekleşen ve okulumuza avantaj sağlaması muhtemel olan etkenler ya da durumlar fırsatlar ve yine okulumuzun kontrolü dışında gerçekleşen, olumsuz etkilerinin engellenmesi veya sınırlandırılması gereken unsurlar olan tehditler yapılan çevre analizinde tespit edilerek GZFT çıkarılmıştır.

Fırsatlar

Bakanlığın eğitim alanında gerçekleştirdiğini yenilikçi çalışmaları
Öğretmen ve yöneticilerin mesleki gelişimlerine yönelik düzenlenen hizmet içi kurs/seminer sayısının yeterli düzeyde olması
İlimizde köklü bir üniversitenin varoluşu
İlimizin manevi ve kültürel zenginliklere sahip olması
Milli Eğitim Müdürlüğünün projelerden sağladığı fon kaynaklarının yüksek düzeyde olması
Eğitimde fırsat eşitliğinin sağlanması
Eğitime ayrılan kaynak miktarının yüksek oluşu

Doğa ve çevre bilincine sahip vatandaş oranının yüksek olması
İlimizin kalkınmada öncelikli iller arasında yer alıyor olması
İlimizde genç nüfusun fazla oluşu
Yerel medyanın eğitim çalışmalarına destek veriyor olması
İlimizde havalimanının var olması
İlimizin coğrafik konumunun çevre illere göre avantajlı bir konumda olması
İl geneli yüksek lisans ve doktora mezunu birey sayısının yüksek olması

Tehditler

Teknolojinin hızlı gelişmesiyle birlikte yeni üretilen cihaz ve makinelerin yüksek maliyeti
Kitle iletişim araçlarının öğrenciler üzerindeki olumsuz etkileri
İlin nitelikli göç vermesine karşılık niteliksiz göç alması
Velilerin eğitime yönelik duyarlılık düzeylerindeki farklılıklar
Mevzuat değişiklikleri
Okul çevresi güvenliği
İlin deprem bölgesinde yer alıyor olması
Toplumsal yapı bozuklukları
Madde bağımlılığının artması
Hayırsever desteklerinin istenilen düzeyde olmaması

2.10. Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi

Gelişim ve sorun alanları ayırımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir. Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okul veli iletişiminin artırılması	Sportif faaliyetlerin artırılması	Kurumumuzun sosyal, kültürel , sanatsal ve sportif faaliyet alanlarının artırılması.
Okula devam konusunda çalışmalar yapılması	Yerel ve ulusal yarışmalara katılımının artırılması	Fiziki kapasitenin daha kullanışlı hale getirilmesi.
Velilerin hayat boyu öğrenme çalışmalarına katılımının artırılması	Ulusal ve uluslar arası projelere katılımın artırılması	Kurumumuzun i ve dış paydaşlarla yaptığı çalışmalarda koordinasyonun artırılması.
	ocuk kulübü kapsamında açılan etkinlik sayısının artırılması	
	çalışanlara yönelik sosyal faaliyetlerin artırılması	
	öğretmenlere yönelik hizmet içi eğitimlerin artırılması.	

BÖLÜM III

3. MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

3.1. MİSYON

Tüm paydaşların eğitime erişimlerini sağlayarak, eğitim imkânlarından en üst düzeyde faydalanmalarına olanak sunmak, yönetici ve öğretmenlerin mesleki gelişimlerini desteklemek, milli ve manevi değerlerine bağlı, girişimci, yenilikçi, akademik bilgi ve beceriye sahip, teknolojik imkânlardan faydalanabilen, üreten ve ürettiklerini pazarlayabilen bireyler yetiştirebilmek için gerekli şartları ve imkânları sağlamak.

3.2. VİZYON

Araştıran, sorgulayan, üreten ve ürettiklerini pazarlayabilen sağlıklı bireyler yetiştirmek.

3.3. TEMEL DEĞERLERİMİZ

1. Tarafsızlık ve güvenilirlik
2. Liyakat
3. İnsanların yaşam haklarına duyarlılık
4. Yenilikçilik ve girişimcilik
5. Şeffaflık ve hesap verilebilirlik
6. Mesleki beceri, bilimsel bakış
7. Paylaşıcılık
8. Kültürel ve sanatsal duyarlılık
9. Teknolojik adaptasyon
10. Rasyonel ve katılımcı kararlar

BÖLÜM IV

4. AMAÇ, HEDEF VE PERFORMANS GÖSTERGESİ İLE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayatboyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1: Öğrencilerin eğitim öğretime etkin katılımlarıyla donanımlı olarak bir üst öğrenime geçişi sağlanacaktır.

Stratejik Hedef 1: Öğrenme kayıpları önleyici çalışmalar yapılarak azaltılacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.1.1	Bir eğitim ve öğretim yılında destekleme ve yetiştirme kurslarına kayıt yaptıran öğrenci oranı (%)	45	0	60	70	80	100
PG.1.2	Destekleme ve yetiştirme kurslarına kayıt yaptıran öğrencilerin kursları tamamlama oranı(%)	70	75	80	85	90	100
PG.1.3	20 gün ve üzeri özürsüz devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	1	1	1	1	1	1
PG.1.4	20 gün ve üzeri özürlü devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	1	1	0	0	0	0

Stratejiler

S-1.1.1. Destekleme ve Yetiştirme Kurslarına katılım oranını artırabilmek için öğrenci ve velilere yönelik bilgilendirmeler gerçekleştirilecektir.

S-1.1.2. Destekleme ve Yetiştirme Kurslarının amacına uygun işleyişini sağlayabilmek için gerekli tedbirler alınacaktır.

S-1.1.3. Öğrenci devamsızlık nedenleri tespit edilecek, devamsızlığa neden olan etmenler giderilecektir.

S-1.1.4. Devamsızlık yapan öğrencilere ve velilerine yönelik rehberlik faaliyetleri yürütülecektir.

Eylemler*

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1	Öğrencilerin genel derslerdeki kazanım eksiklikleri tespit edilerek destekleme ve yetiştirme kurslarıyla akademik yeterliliklerinin artırılması sağlanacaktır.	Müdür Yardımcısı	01 Eylül-20 Eylül
1.1.2	DYK'lara yönelik ders içeriklerine katkı sağlayacak etkinlik, okuma vb aktivitelerin zenginleştirilmesi sağlanacaktır.	Müdür Yardımcısı	01 Eylül-20 Eylül
1.1.3	Öğrencilerin devamsızlık nedenleri tespit edilerek devamsızlığa neden olan etmenler giderilecektir.	Müdür Yardımcısı	Her ayın son haftası

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işleminde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Stratejik Amaç 2: Öğrencilere medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleriyle çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar kazandırılacaktır.

Stratejik Hedef 2.1: Öğrencilerin akademik başarılarıyla birlikte tasarım ve girişimcilik yönlerini artırmaya yönelik bütüncül çalışmalar yürütülecektir

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut					
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.2.1	Matematik dersi yıl sonu puanı ortalaması	55	60	65	70	75	55
PG.2.2	Türkçe dersi yıl sonu puanı ortalaması	65	70	75	80	80	85
PG.2.3	Fen Bilimleri dersi yıl sonu puanı ortalaması	55,50	56,72	60,75	62,50	65,00	70,00
PG.2.4	Sosyal Bilimler dersi yıl sonu puanı ortalaması			65,50	70,00	75,00	75,50

		60,00	65,00				
PG.2.5	Yabancı dil dersi yıl sonu puanı ortalaması	59,00	61,00	63,50	65,50	68,50	70,00
PG.2.6	Öğrenci başına okunan kitap sayısı	50	60	65	70	70	73
PG.2.7	Okulun katılım sağladığı ulusal ve uluslararası proje sayısı	10	12	13	15	17	20
PG.2.8	Bir eğitim ve öğretim yılında yerel, ulusal ve uluslararası proje, yarışma vb. etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)	%40	%45	%50	%52	%55	%60
PG.2.9	Ortaokul 5. sınıflarda yabancı dil ağırlıklı eğitim alan öğrenci oranı	%5	%8	%10	%15	%20	%25

Stratejiler:

S1 Öğrencilerin kazanım eksiklikleri tespit edilerek destekleme ve yetiştirme kurslarıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır.

S2 Öğrencilerin kompozisyon, resim, şiir vb. yarışmalara katılımları teşvik edilecek, okul içerisinde yapılan yarışmalarda öğrencilerin ödüllendirilmesi sağlanacaktır.

S3 Okul kütüphanesi zenginleştirilecek, öğrencilerin kitap okumasını teşvik edecek etkinlikler düzenlenecektir.

S4 Öğrencilerin yerel, ulusal ve uluslararası proje ve yarışmalara katılmaları teşvik edilecektir.

S5 Öğrencilerin ortaokul 5.sınıflarda yabancı dil ağırlıklı eğitim almaları sağlanacaktır.

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1	Öğrencilerin kazanım eksiklikleri tespit edilerek destekleme ve yetiştirme kurslarıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır	Türkçe ve Görsel Sanatlar Öğretmeni	Her Öğretim Dönemi
2.1.2	Öğrencilerin kompozisyon, resim, şiir vb. yarışmalara katılımları teşvik edilecek okul içerisinde yapılan, yarışmalarda öğrencilerin ödüllendirilmesi sağlanacaktır.	Özel Eğitim Öğretmeni	Mayıs (Her Yıl)
1.1.3	Okul kütüphanesi zenginleştirilecek, öğrencilerin kitap okumasını teşvik edecek etkinlikler düzenlenecektir.	Okul Gelişim Ekibi	Nisan 2024 (Her Yıl)
1.1.4	Öğrencilerin yerel, ulusal ve uluslararası proje ve yarışmalara katılmaları teşvik edilecektir.	Müdür Yardımcısı	Mayıs (Her Yıl)
1.1.5	Öğrencilerin ortaokul 5.sınıflarda yabancı dil ağırlıklı eğitim almaları sağlanacaktır.	İngilizce Öğretmeni	Her Öğretim Dönemi

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3: Eğitim ortamlarının fiziki imkânları geliştirilecektir.

Stratejik Hedef 3.1: Temel eğitimde okulların niteliğini arttıracak uygulamalara ve çalışmalara yer verilmesi sağlanacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.3.1	İyileştirilen fiziki mekân sayısı.	1	2	2	3	4	5

Stratejiler:

S1 Fiziki mekânların (derslikler, spor salonu, kütüphaneler, atölyeler vb.) iyileştirilmesi için kamu idareleri, belediyeler ve işverenlerle iş birlikleri yapılacaktır.

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1	Fiziki mekânların (derslikler, spor salonu, kütüphaneler, atölyeler vb.) iyileştirilmesi için kamu idareleri, belediyeler ve işverenlerle iş birlikleri yapılacaktır.	Okul Gelişim Ekibi	2024

Stratejik Amaç 4: Okulun eğitimin temel ilkeleri doğrultusunda niteliğini arttırmak amacıyla kurumsal kapasite geliştirilecektir.

Stratejik Hedef 4.1. Eğitim ve öğretimin sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir.

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut					
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.4.1	Okulda yaşanan kaza sayısı	55	60	65	70	75	55
PG.4.2	Bağımlılıkla mücadele ile ilgili konularda eğitim alan öğrenci ve öğretmen sayısı	65	70	75	80	80	85
PG.4.3	Akran zorbalığı ve siber zorbalıkla ilgili konularda eğitim alan öğretmen, öğrenci ve veli sayısı	55,50	56,72	60,75	62,50	65,00	70,00
PG.4.4	Sağlıklı beslenme ve obezite ile ilgili konularda verilen eğitim alan öğrenci, öğretmen ve veli sayısı	60,00	65,00	65,50	70,00	75,00	75,50
PG.4.5	Hijyen, gıda güvenliği, bulaşıcı hastalıklar ile ilgili ve personel sayısı konularda verilen eğitim alan öğrenci, öğretmen	59,00	61,00	63,50	65,50	68,50	70,00
PG.4.6	Sivil savunma eğitimlerine katılan öğrenci ve öğretmen sayısı	50	60	65	70	70	73
PG.4.7	Afet ve acil durum tatbikat sayısı	10	12	13	15	17	20

S1 Eğitim ortamları iş sağlığı ve güvenliği yönergesine uygun hâle getirilecektir.

S2 Öğrenci, öğretmen ve velilerde farkındalık oluşturmak için bağımlılıkla mücadele, akran zorbalığı, siber zorbalık, sağlıklı beslenme ve obezite, hijyen, bulaşıcı hastalıklar ve gıda güvenliği gibi konularda alan uzmanları ile iş birliğinde eğitimler düzenlenecektir.

S3 Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) afetlere karşı gerekli tedbirlerin alınması için çalışmalar yapılacaktır.

S4 Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) konularında alan uzmanları ile iş birliğinde öğretmen ve öğrencilere farkındalık eğitimleri verilecektir.

S5 Okulun afet ve acil durum eylem planının güncel tutulması sağlanacaktır.

S6 Afet ve acil durum tatbikatları düzenlenecektir.

Stratejik Amaç 5: Ortaokul kademesinde öğrencilerin kaliteli eğitime erişimleri fırsat eşitliği temelinde artırılarak bilişsel, duyuşsal ve fiziksel olarak çok yönlü gelişimleri sağlanacak ve temel hayat becerilerini edinmiş öğrenciler yetiştirilecektir.

Stratejik Hedef 5.1. Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında ders dışı etkinliklere katılım oranı artırılacaktır.

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut					
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.5.1	Okulda bir eğitim ve öğretim döneminde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	55	60	65	70	75	55
PG.5.2	Bir eğitim ve öğretim yılında en az iki sosyal sorumluluk ve toplum hizmeti çalışmalarına katılan öğrenci oranı (%)	65	70	75	80	80	85
PG.5.3	Bir eğitim ve öğretim yılında yerel, ulusal ve uluslararası proje, yarışma vb. etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)	55,50	56,72	60,75	62,50	65,00	70,00
PG.5.4	Okulda bir eğitim ve öğretim yılında geleneksel çocuk oyunları alt başlığında en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	60,00	65,00	65,50	70,00	75,00	75,50
PG.5.5	Okulda bir eğitim ve öğretim yılında geleneksel çocuk oyunlarına yönelik olarak düzenlenen alan/mekan sayısı.öğretmen	59,00	61,00	63,50	65,50	68,50	70,00

S1 Her bir öğrencinin bir kulüp faaliyetinde aktif olarak yer alması sağlanarak kulüp faaliyetlerinin etkinliği artırılacaktır.

S2 Öğrencilerin seviyelerine uygun olarak toplumsal sorunların çözümüne katkı sağlamak ve farkındalık oluşturmak amacıyla afet ve acil durum, çevre, eğitim, spor, kültür ve turizm, sağlık ve sosyal hizmetler alanlarında toplum hizmeti faaliyetlerine katılımları artırılacaktır.

S3 Okul bünyesinde yarışmalar düzenlenecektir.

S4 Diğer kurum ve kuruluşlarla iş birliği içerisinde yürütülen bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlardaki faaliyetler artırılacaktır.

S5 Okul bahçeleri çocukların geleneksel oyunlarla vakit geçirmelerini sağlayacak ve gelişimlerini destekleyecek şekilde etkin olarak kullanılacaktır

S6 Okul bünyesinde etkinlikler düzenlenecektir.

S7 Öğrencilerin yerel, ulusal ve uluslararası proje ve yarışmalara katılmaları teşvik edilecektir. S8 E-okul sisteminde bulunan sosyal etkinlik modülünde gerçekleştirilen etkinlikler işlenecektir. S9 Okul bahçeleri geleneksel çocuk oyunlarına yönelik düzenlenecektir.

S10 Öğrenci seviyesine ve öğretim programı kazanımlarına uygun olarak geleneksel çocuk oyunları ders içi etkinliklerde kullanılacaktır.

S11 Eğitim- öğretim yılı içerisinde okullarda geleneksel çocuk oyunları şenliği yapılacaktır.

Stratejik Amaç 6: Eğitim ve öğretimin niteliğinin geliştirilmesini sağlanacaktır.

Stratejik Hedef 6.1. Kurum personelinin mesleki gelişimlerinin artırılması sağlanacaktır.

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut					
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.6.1.1	1 Hizmet içi eğitim alan yönetici ve öğretmen sayısı	55	60	65	70	75	55
PG.6.1.2	Eğitim alan yardımcı personel sayısı	65	70	75	80	80	85
PG.6.1.3	3 Uzaktan hizmet içi eğitime katılan öğretmen sayısı	55,50	56,72	60,75	62,50	65,00	70,00
PG.6.1.4	Ulusal ve uluslararası projelere katılım sağlayan öğretmen sayısı	60,00	65,00	65,50	70,00	75,00	75,50
PG.6.1.5	Öğretmenlere yönelik düzenlenen eğitim sayısı	59,00	61,00	63,50	65,50	68,50	70,00
PG.6.1.6	Yöneticilere yönelik düzenlenen eğitim sayısı	50	60	65	70	70	73

PG.6.1.7	Yüksek lisans eğitimini sürdüren/ tamamlayan öğretmen ve yönetici sayısı	10	12	13	15	17	20
PG.6.1.8	Doktora eğitimini sürdüren/tamamlayan öğretmen ve yönetici sayısı	%40	%45	%50	%52	%55	%60

S1 Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin mesleki gelişim ihtiyaçları tespit edilerek bu ihtiyaçları gidermeye yönelik bir mesleki gelişim planı hazırlanacaktır.

S2 Bakanlık, diğer kurum ve kuruluşlarla yapılan iş birlikleri kapsamında yardımcı personelin görev alanı ile ilgili iş başı eğitim almaları sağlanacaktır.

S3 Okul öğretmenlerinin alanlarında mesleki gelişimlerini ve öğretmenlik yeterliklerini geliştirmek için mahalli ve merkezi düzeyde eğitim almaları sağlanacaktır.

S4 Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin dijital platformlar aracılığıyla verilen eğitimlere katılmaları teşvik edilecektir.

S5 Okul personelinin motivasyon, iş doyumu ve kurumsal bağlılık düzeylerini artıracak çalışmalar yapılacaktır.

TEMA IV: EĞİTİM-ÖĞRETİME KATILIM VE ERİŞİM

Stratejik Amaç 1: Öğrencilerin eğitim öğretime etkin katılımlarıyla donanımlı olarak bir üst öğrenime geçişi sağlanacaktır.

Stratejik Hedef 1.1. Öğrenme kayıpları önleyici çalışmalar yapılarak azaltılacaktır.

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut					
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.1.1.1	Bir eğitim ve öğretim yılında destekleme ve yetiştirme kurslarına kayıt yaptıran öğrenci oranı (%)	55	60	65	70	75	55
PG.1.1.2	Destekleme ve yetiştirme kurslarına devam eden öğrencilerin katılım sağladığı derslerin not ortalaması	65	70	75	80	80	85
PG.1.1.3	20 gün ve üzeri özürsüz devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	55,50	56,72	60,75	62,50	65,00	70,00
PG.1.1.4	20 gün ve üzeri özürlü devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	60,00	65,00	65,50	70,00	75,00	75,50

S1. Öğrencilerin genel derslerdeki kazanım eksiklikleri tespit edilerek destekleme ve yetiştirme kurslarıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır.

S2. Dijital platformlar aracılığıyla öğrencilerin tamamlayıcı ve destekleyici eğitim almaları sağlanacaktır.

S3. DYK'lara yönelik ders içeriklerine katkı sağlayacak etkinlik, okuma vb aktivitelerin zenginleştirilmesi sağlanacaktır.

S4. DYK içerikleri öğrencinin hazır bulunuşluk seviyesi dikkate alınarak hazırlanacaktır.

S5. Öğrencilerin devamsızlık nedenleri tespit edilerek devamsızlığa neden olan etmenler giderilecektir.

Stratejik Amaç 2: Öğrencilere medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleriyle çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar kazandırılacaktır.

Stratejik Hedef 2.1. Öğrencilerin akademik başarılarıyla birlikte tasarım ve girişimcilik yönlerini artırmaya yönelik bütüncül çalışmalar yürütülecektir.

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut					
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.2.1.1	. Matematik dersi yıl sonu puanı ortalaması	55	60	65	70	75	55
PG.2.1.2	Türkçe dersi yıl sonu puanı ortalaması	65	70	75	80	80	85
PG.2.1.3	Fen Bilimleri dersi yıl sonu puanı ortalaması	55,50	56,72	60,75	62,50	65,00	70,00
PG.2.1.4	Sosyal Bilimler dersi yıl sonu puanı ortalaması	60,00	65,00	65,50	70,00	75,00	75,50
PG.2.1.5	Yabancı dil dersi yıl sonu puanı ortalaması	59,00	61,00	63,50	65,50	68,50	70,00
PG.2.1.6	Kur'an-ı Kerim dersi yıl sonu puanı ortalaması	50	60	65	70	70	73
PG.2.1.7	Arapça dersi yıl sonu puanı ortalaması	10	12	13	15	17	20
PG.2.1.8	Peygamberimizin Hayatı dersi yıl sonu puanı ortalaması	%40	%45	%50	%52	%55	%60

PG.2.1.9	Temel Dinî Bilgiler dersi yıl sonu puanı ortalaması	%5	%8	%10	%15	%20	%25
PG.2.1.10	Öğrenci başına okunan kitap sayısı						
PG.2.1.11	Okulun katılım sağladığı ulusal ve uluslararası proje sayısı						
PG.2.1.12	Bir eğitim ve öğretim yılında yerel, ulusal ve uluslararası proje, yarışma vb. etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)						
PG.2.1.13	Ortaokul 5. sınıflarda yabancı dil ağırlıklı eğitim alan öğrenci oranı						

S1. Öğrencilerin kazanım eksiklikleri tespit edilerek destekleme ve yetiştirme kurslarıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır.

S2. Öğrencilerin kompozisyon, resim, şiir vb. yarışmalara katılımları teşvik edilecek, okul içerisinde yapılan yarışmalarda ödüllendirilmeleri sağlanacaktır.

S3. Okul kütüphanesi zenginleştirilecek, öğrencilerin kitap okumasını teşvik edecek etkinlikler düzenlenecektir.

S4. Öğrencilerin yerel, ulusal ve uluslararası proje ve yarışmalara katılmaları teşvik edilecektir.

S5. Öğrencilerin ortaokul 5.sınıflarda yabancı dil ağırlıklı eğitim almaları sağlanacaktır

Stratejik Amaç 3: Öğrencilere medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleriyle çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar kazandırılacaktır.

Stratejik Hedef 3.1. Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında ders dışı etkinliklere katılım oranı artırılacaktır.

4.5. Maliyetlendirme

	2024	2025	2026	2027	2028
Amaç 1	1.000	2.000	3.000	4.000	5.000
<i>Hedef 1.1.</i>	1.000	2.000	3.000	4.000	5.000
<i>Hedef 1.2.</i>	1.000	2.000	3.000	4.000	5.000
Amaç 2	1.000	2.000	3.000	4.000	5.000
<i>Hedef 2.1.</i>	1.000	2.000	3.000	4.000	5.000
Amaç 3	1.000	2.000	3.000	4.000	5.000
<i>Hedef 3.1.</i>	1.000	2.000	3.000	4.000	5.000
<i>Hedef 3.2.</i>	1.000	2.000	3.000	4.000	5.000
TOPLAM	8.000	16.00	24.00	32.00	40.000

V. BÖLÜM

5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Yılda iki kez okulumuzun 2024–2028 Stratejik Planı'nda yer alan performans göstergelerinin gerçekleşme düzeyleri tespit edilecektir. Yılın ilk altı aylık döneminde planlama ekibi tarafından ara izleme gerçekleştirilecektir. Harcama birimlerinden sorumlu oldukları performans göstergeleri ve stratejiler ile ilgili gerçekleşme durumlarına ilişkin veriler toplanacaktır. İkinci izleme döneminde ise yıl sonu gerçekleşme durumları tespit edilecektir. Hazırlanan rapor okul idaresine sunulacaktır.

Bu bağlamda; amaçlara ulaşabilmek için oluşabilecek riskler tespit edilerek gerekli tedbirlerin alınması sağlanacaktır. Stratejik plan değerlendirme raporu için belirlenmiş olan üç amaç ve bu amaçları gerçekleştirmek için konulmuş olan hedeflerden sorumlu olan birimlerin belirlenmiş olan sürelerde raporlarını hazırlamaları gerekmektedir.

